

TABULKA ÚČELŮ - DEPRESE.COM

Číslo účelu	Skupina	Název	Vymezení účelu	Podrobný popis účelu	Osoba	Důvod zpracování	Podklady - postup - prokázání	Osobní údaje	Předpokládané dokumenty, výstupy apod.	Činnosti zpracování	Doba zpracování
1.		Zaměstnanec - smlouva	zpracování osobních údajů pro účely pracovní smlouvy	plnění vzájemných povinností zaměstnavatele a zaměstnance v rámci pracovněprávního poměru, zejména plánování, evidence a kontrola řádného vykonávání smluvené práce, vedení mzdové a personální agendy	FO	plnění ze smlouvy	pracovní smlouva	jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého pobytu, doručovací adresa, telefon, e-mail, bankovní účet, osobní číslo	pracovní smlouva/DPP/DPČ s dodatky, mzdový výměr, výplatní páska, CV, vstupní dotazník, evidence docházky, osobní hodnocení	zdroj: zaměstnanec, prvotní uložení - listinná/elektronická forma, nahlížení a správa oprávněnou osobou, zpracování účetním oddělením (pracovní smlouva, výplatní páska), osobní předání zaměstnanci (výplatní páska) nebo zaslané zašifrovaným souborem (zprávou)	údaje budou zpracovávány po dobu 10 let, nestanoví-li právní předpis delší dobu
				podpora a zajištění prohlubování a zvyšování kvalifikace zaměstnance							
2.	Zaměstnanec	Zaměstnanec - zákon	zpracování osobních údajů za účelem plnění povinností plynoucích z právních předpisů	plnění povinností zaměstnavatele v oblasti daňové, oblasti sociálního zabezpečení a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zejména pro případ kontroly příslušných orgánů státní správy	FO	právní předpis, zejm. - Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce - Zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti - Zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, - Zákon č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojistění, aj.	bez	jméno, příjmení, datum narození, adresa bydliště, rodné číslo, jména, příjmení a rodná čísla vyživovaných osob, biometrické údaje pro zajištění souladu s požadavky BOZP na zaměstnance vykonávajících některé specifické činnosti	daňové dokumenty, dokumenty vyžadované zákonem a předkládané České správě sociálního zabezpečení, úřadu práce, evidence školení BOZP, evidenční listy důchodového pojištění, aj.	zdroj: zaměstnanec, prvotní uložení - listinná/elektronická forma, předávání - finanční úřad, Česká správa sociálního zabezpečení, úřad práce, inspekce práce,	údaje budou zpracovávány po dobu 10 let, nestanoví-li právní předpis delší dobu
3.		Zaměstnanec - souhlas	zpracování osobních údajů za účelem prezentace společnosti	zpracování osobních údajů za účelem propagace společnosti na webových stránkách, na facebooku společnosti, v tištěných materiálech společnosti	FO	souhlas	pisemný souhlas	jméno, příjmení, věk, fotografie, dosažené vzdělání, pracovní zkušenosti	marketingové materiály společnosti, evidence zaplacených příspěvků důchodového připojištění	zdroj: zaměstnanec, prvotní uložení - listinná/elektronická forma, nahlížení a správa oprávněnou osobou, zpracování účetním oddělením	údaje budou zpracovávány po dobu trvání souhlasu
4.		zaměstnanec - oprávněný zájem	zpracování osobních údajů za účelem příspěvku zaměstnavatele na penzijní připojištění		FO	oprávněný zájem	žádost zaměstnance	jméno, příjmení, trvalý pobyt, číslo zaměstnance, rodné číslo, identifikace důchodového připojištění		zdroj: zaměstnanec, prvotní uložení - listinná / elektronická forma, nahlížení a správa oprávněnou osobou, zpracování účetním oddělením	údaje budou zpracovávány po dobu 10 let, nestanoví-li právní předpis delší dobu
5.	uchazeči o zaměstnání	uchazeči o zaměstnání - oprávněný zájem	zpracování osobních údajů za účelem rozhodnutí o (ne)přijetí zájemce o zaměstnání do pracovněprávního poměru	hodnocení profesních kvalit uchazeče o zaměstnání ve srovnání s personálními potřebami společnosti a ostatními uchazeči o zaměstnání v rámci výběrového řízení	FO	oprávněný zájem	bez	jméno, příjmení, adresa trvalého pobytu, doručovací adresa, telefon, e-mail, vzdělání, profesní zkušenosti, další informace sdělené zaměstnancem v rámci přijímacího řízení	profil uchazeče o zaměstnání, dotazník uchazeče o zaměstnání, CV	zdroj: zaměstnanec, prvotní uložení - listinná/elektronická forma, nahlížení oprávněnou osobou	po dobu výběrového řízení na příslušnou pracovní pozici a následně po dobu zkušební doby vybraného uchazeče o zaměstnání
6.		uchazeči o zaměstnání - souhlas	zpracování osobních údajů za účelem budoucího zájmu společnosti o uchazeče o zaměstnání	uchování v rámci evidence životopisů a následného oslovení v případě budoucí potřeby společnosti o obsazení jakéhokoliv pracovního místa ve Společnosti	FO	souhlas	pisemný souhlas	jméno, příjmení, adresa trvalého pobytu, doručovací adresa, telefon, e-mail, vzdělání, profesní zkušenosti, další informace sdělené zaměstnancem v rámci přijímacího řízení	profil uchazeče o zaměstnání, dotazník uchazeče o zaměstnání, CV	zdroj: zaměstnanec, prvotní uložení - listinná/elektronická forma, nahlížení oprávněnou osobou	po dobu trvání souhlasu, maximálně však 3 roky
7.	Dodavatelé	Dodavatelé - smlouva	zpracování osobních údajů za účelem plnění povinností plynoucích ze smlouvy	dodavatelé, např. poradci, odborní asistenti, IT společnost, účetní společnosti	FO, FO - podnikající	plnění ze smlouvy	smlouva	jméno, příjmení, datum narození, adresa bydliště, doručovací adresa, telefon, e-mail, bankovní účet	smlouva s dodavatelem, faktury dodavatele, objednávka, dodací list	prvotní uložení - listinná forma, nahlížení - oprávněná osoba, předávání - účetní,	údaje budou zpracovávány po dobu trvání smluvního vztahu a dále po dobu max. 10 let
8.	Dodavatelé	Dodavatelé - zákon	zpracování osobních údajů za účelem plnění povinností plynoucích z právních předpisů	naplnění zákonných požadavků v oblasti účetnictví, příznání a odvodu daní	FO, FO - podnikající	právní předpis	bez	jméno, příjmení, datum narození, bankovní účet, adresa bydliště	archivace daňových dokladů (faktury), výpisy z účtů, podkladů pro účetnictví,	prvotní uložení - listinná / elektronická forma, nahlížení - oprávněná osoba, předávání - účetní, případně orgány veřejné správy na	údaje budou zpracovávány po dobu trvání smluvního vztahu a dále po dobu max. 10 let
9.	Odběratelé	Odběratelé - smlouva	zpracování osobních údajů pro dodání a prodeje výrobků, výroby a poskytování služeb	zpracovávání za účelem evidence zákazníků, zakázek, komunikace, řešení odstávek či reklamací, prodloužení a vad nebo ukončování smlouvy	FO, FO - podnikající	plnění ze smlouvy	smlouva o koupi, smlouva o poskytování služeb, jiné smlouvy mezi společnostmi a zákazníkem	jméno, příjmení, trvalé bydliště, tel. číslo, email, IČO, DIČ, bankovní účet	objednávka, smlouva se společností, dokumenty ohledně plateb společnosti, dodací list, faktura, výpis z účtu	prvotní uložení - listinná / elektronická forma, nahlížení a správa - oprávněná osoba, předávání - účetní, případně orgány veřejné správy na základě plnění zákonných povinností	údaje budou zpracovány po celou dobu trvání smluvního vztahu a jeden rok po jeho ukončení, nestanoví-li právní předpis delší dobu
10.	Odběratelé	Odběratelé - zákon	zpracování osobních údajů za účelem plnění povinností plynoucích z právních předpisů	naplnění zákonných požadavků v oblasti účetnictví, příznání a odvodu daní	FO, FO - podnikající	právní předpis, zejm. - Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, - Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty - Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví	bez	jméno, příjmení, bydliště, místo podnikání a identifikační číslo	archivace daňových dokladů, smluv, faktur, aj	prvotní uložení - listinná / elektronická forma, nahlížení a správa - oprávněná osoba, předávání - účetní, případně orgány veřejné správy na základě plnění zákonných povinností	údaje budou uloženy po dobu trvání smluvního vztahu a dalších 5 let, počínajících koncem účetního období, ve kterém smluvní vztah skončil; daňové doklady jsou zpracovávány podle §35 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a to po dobu 10 let od konce zdaňovacího období, ve kterém se plnění uskutečnilo
20.	Cookies	Cookies	zpracování osobních údajů pro efektivní provoz webových stránek a zajištění fungování online formulářů		FO, FO - podnikající	souhlas	pisemný souhlas	údaje související s provozem webové stránky, nabízených online formulářů, a obecně jakékoli osobní informace, které uživatelé na našich webových stránkách zadají	soubory cookies - webové stránky, server společnosti,	prvotní uložení - automaticky v elektronické formě, nahlížení - oprávněná osoba, předávání - v rámci vyhodnocování návštěvnosti stránek, předávání prostřednictvím poskytovatele internetového připojení na počítač koncového uživatele - návštěvníka webových stránek společnosti	údaje budou zpracovány po dobu trvání souhlasu
21.	Zabezpečení	Archivace dat	pro účely archivace na základě právních předpisů		FO, FO - podnikající	právní předpis	bez	jméno, příjmení, datum narození, adresa bydliště, firma, IČO, adresa sídla, (příp. další)	archiv společnosti - smlouvy, účetní podklady (faktury), dokumenty zaměstnanců,	prvotní uložení - listinná forma, nahlížení - oprávněná osoba, předávání - pouze v případě plnění zákonné povinnosti	údaje budou zpracovávány dle pokynu oprávněné osoby a v souladu s příslušnou právní úpravou
22.	Ochrana společnosti	Vymáhání nároků	pro účely vymáhání případných nároků (ze zákona, smluv, protiprávního jednání a bezdůvodného obohacení)		FO, FO - podnikající	oprávněný zájem	bez	jméno, příjmení, firma, doručovací adresa, adresa bydliště, sídlo, IČO, bankovní účet, telefon, e-mail (příp. další)	dokumenty vztahující se k vymáhanému nároku - smlouvy, záznamy o protiprávních jednáních, záznamy o osobních údajích pro vymáhání nároků na základě zákona	prvotní uložení - listinná / elektronická forma, nahlížení - oprávněná osoba, předávání - příslušnému úřadu, soudu, správnímu orgánu či právním zástupcům společnosti za účelem vymáhání nároku	údaje budou zpracovány po dobu trvání příslušné promlčecí lhůty, maximálně po dobu 10 let
23.	Žádosti	Vyřizování žádostí	zpracování osobních údajů za účelem vedení evidence žádostí subjektů údajů a jejich vyřizování	zpracování osobních údajů pro účely následného prokázání souladu s požadavky právních předpisů včetně případného webového formuláře	FO, FO - podnikající	oprávněný zájem	žádost	jméno a příjmení, e-mail + osobní údaje subjektu, které dobrovolně poskytl v rámci svého dotazu	žádost, odpověď	prvotní uložení elektronická forma, nahlížení oprávněná osoba	údaje budou zpracovány po dobu vyřízení žádosti, max. po dobu 2 měsíců